**2017年度部门**

**决算公开**

中共秦皇岛市海港区委区直机关工作委员会

2018年10月

部门决算公开目录

第一部分 机关工委部门概况

一、部门职责

二、部门决算单位构成

第二部分 机关工委部门2017年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算经济分类表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

九、“三公”经费等相关信息统计表

十、政府采购情况表

第三部分 机关工委部门2017年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效管理工作开展情况说明

七、其他重要事项的说明

1.机关运行经费情况

2.政府采购情况

3.国有资产占用情况

4.其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分

机关工委部门概况

一、部门职责

1、加强党的思想政治建设、组织建设、区直机关党风廉政建设，做好区直机关统战、群团和市直人民武装工作。

2、指导区直机关各级党组织抓好党的思想、组织、作风建设和党员教育管理，科级及其以下干部的理论培训。

3、规划、分类指导区直党的建设工作；指导各级党组织加强学习型党组织建设，对党员特别是党员领导干部的监督，定期了解各部门党员和群众对部门领导干部的意见。

4指导区直机关动员组织党外人士、群众团体积极开展活动，做好全民国防教育和人民武装工作，发挥各自职能作用，服务中心工作。

5、教育引导区直干部职工学习国防知识，增强国防理念，支持国防建设，加强专武干部、国防教育宣传员培训和民兵组织建设，提高工作能力和民兵组织战斗力。

6、做好区直机关党委考核、培训工作；活跃区直机关文化生活加强机关党建工作调研交流。

7、做好区直机关党委考核、培训工作；活跃区直机关文化生活加强机关党建工作调研交流。

二、部门决算单位构成

秦皇岛市海港区委区直机关工作委员会由一家决算单位构成

第二部分

机关工委部门2017年度

部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、“三公”经费及相关信息统计表

十、政府采购情况表

附件一：部门决算报表

第三部分

海港区委区直机关工委部门2017年部门决算

情况说明

**一、收入支出决算总体情况说明**

2017年度决算收入总计112.86万元，决算支出总计114.71万元，年初结转和结余1.85万元，年末结转和结余0万元。

2017年度收入与年初预算对比增加15.16万元，原因是：增加人员支出；与2016年度收入相比，增加12.22万元，原因是：增加人员支出。

2017年度支出与年初预算对比增加17.01万元，原因是：增加人员支出；与2016年度支出相比，增加9.12万元，原因是：增加人员支出。

**二、收入决算情况说明**

2017年度收入合计112.86万元，其中：财政拨款收入112.86万元，占总收入100%。

**三、支出决算情况说明**

2017年度支出合计114.71万元，其中：基本支出 93.32万元，占总支出81.4%；项目支出 21.39万元，占总支出18.6%。

**四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2017年度财政拨款收入决算总计112.86万元，财政拨款支出决算总计114.71万元，年初结转和结余1.85万元，年末结转和结余0万元。

2017年度财政拨款收入与年初预算对比增加15.16万元，原因是：增加人员支出；与2016年度相比，增加12.22万元，原因是：增加人员支出。

2017年度财政拨款支出与年初预算对比增加17.01万元，原因是：增加人员支出；与2016年度支出相比，增加9.12万元，原因是：增加人员支出。

**五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 2017年度实际支出数 | 2017年度预算数 | 2016年度决算数 | 与年初预算相比 | 与2016年度决算相比 |
| “三公经费”合计 | 0 | 0.12 | 0.9 | -0.12 | -0.9 |
| 因公出国（境）费 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 公务用车购置及运行维护费合计 | 0 | 0 | 0.9 | 0 | -0.9 |
| 其中：公务用车购置费 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 其中：公务用车维护费 | 0 | 0 | 0.9 | 0 | -0.9 |
| 公务接待费 | 0 | 0.12 | 0 | -0.12 | 0 |

**（一）对比增减原因分析**

**1．**2017年度“三公经费”支出总额0万元，与年初预算相比减少0.12万元，降低100%，原因是：2017年无“三公经费”支出;与2016年度决算数相比减少0.9万元，原因是：2016年公务用车运行维护费发生额为0.9万元。

**2．**2017年度因公出国（境）费0万元，年初预算安排0万元，2016年度决算数0万元，原因是：2017年无因公出国费用，本年预算末安排，2016年无因公出国费用。

**3．**2017年度公务用车购置及运行维护费0万元，年初预算安排0万元，原因是：公车改革我单位没有公务用车；与2016年度决算数相比减少0.9万元，原因是2016年发生0.9万元公务用车运行维护费用。

其中：公务用车购置费0万元，年初预算为0万元，2016年度决算数为0万元，原因是：2017年未发生公务用车购置费支出，年初预算未安排，2016年也未发生公务用车购置费支出。

其中：公务用车维护费 0万元，年初预算安排0万元，原因是：公车改革我单位没有公务用车；与2016年度决算数相比减少0.9万元，原因是2016年发生0.9万元公务用车运行维护费用。

**4．**2017年度公务接待费0万元，与年初预算相比减少0.12万元，降低100%，2016年度决算数为0万元，原因是2017年无公务接待费用，2016年无公务接待费用。

**（二）2017年度“三公”经费支出相关情况说明。**

1．公务用车购置数量为0辆，公务用车保有量0辆；

2．因公出国（境）团组个数为0个， 0人次；

3．公务接待批次0批次，0人次。

**六、绩效预算情况说明**

我部门绩效预算执行情况通过部门决算软件进行测评后得分为80分，主要扣分及原因为：

1、预算编制及执行情况扣16分，主要原因是当年补发车补、物业补等人员性支出增加，导致预算数与实际收入差距较大。

2、人员情况扣4分，人员编制不够。

**七、其他重要事项的情况说明。**

**1．机关运行经费支出情况的说明**。2017年度本部门机关运行经费支出5.96万元，比2016年减少1.44万元，降低19.5%。主要原因是：减少办公经费支出。

**2．政府采购情况的说明**。2017年度本部门政府采购支出总额4.24万元，其中：政府采购货物支出4.24万元，全部用于采购办公用品及办公设备。

**3．国有资产占用情况。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项　　目 | 行次 | 数量 | 价值（万元） | 补充资料  |
| 年初数 | 年末数 | 年初数 | 年末数 |  |
| 栏　　次 | 　 | 1 | 2 | 3 | 4 | 栏　　次 | 行次 | 5 |
| 资产总额 | 1 |  |  | 18.06 | 16.8 | 一、本年坏账损失金额 | 23 |  |
| 一、流动资产 | 2 |  |  | 2.13 | 0.01 | 二、危房面积（平方米） | 24 |  |
| 二、固定资产 | 3 |  |  | 15.93 | 16.78 |  （一）上年年末数 | 25 |  |
|  （一）房屋（平方米） | 4 |  |  |  |  |  （二）本年增加数 | 26 |  |
| 1.办公用房 | 5 |  |  |  |  |  （三）本年减少数 | 27 |  |
| 　　2.业务用房 | 6 |  |  |  |  |  其中：本年修复数 | 28 |  |
| 　　3.其他（不含构筑物） | 7 |  |  |  |  |  （四）年末数 | 29 |  |
| （二）车辆（台、辆） | 8 |  |  |  |  | 三、年末单位负担费用的供暖面积（平方米） | 30 |  |
| 1.轿车 | 9 |  |  |  |  | 四、年末单位出租出借房屋面积（平方米） | 31 |  |
| 2.越野车 | 10 | 　 | 　 | 　 | 　 | 五、年末单位土地证证载面积（平方米） | 32 |  |
| 3.小型载客汽车 | 11 | 　 | 　 | 　 | 　 | 六、年末单位车辆工作用途情况（台、辆） | 33 |  |
| 4.大中型载客汽车 | 12 | 　 | 　 | 　 | 　 |  1.副部（省）级及以上领导用车 | 34 |  |
| 5.其他车型 | 13 | 　 | 　 | 　 | 　 |  2.一般公务用车 | 35 |  |
| （三）单价50万元（含）以上的通用设备 | 14 | 　 | 　 | 　 | 　 |  3.一般执法执勤用车 | 36 | 　 |
| （四）单价100万元（含）以上的专用设备 | 15 | 　 | 　 | 　 | 　 |  4.特种专业技术用车 | 37 | 　 |
| （五）其他固定资产 | 16 |  |  | 15.93 | 16.78 |  5.其他用车 | 38 | 　 |
| 减：累计折旧及减值准备 | 17 |  |  |  |  | 　 | 39 | 　 |
| 三、长期投资 | 18 |  |  |  |  | 　 | 40 | 　 |
| 四、在建工程 | 19 |  |  |  |  | 　 | 41 | 　 |
| 五、无形资产 | 20 |  |  |  |  | 　 | 42 | 　 |
| 减：累计摊销 | 21 |  |  |  |  | 　 | 43 | 　 |
| 六、其他资产 | 22 |  |  |  |  | 　 | 44 | 　 |

截至2017年12月31日，固定资产16.78万元，与2016年相比增加0.85万元，主要原因是：2017年购置了办公设备。

本部门共有车辆0辆，其中，一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆，单位价值200万元以上大型设备0台。

**4．其他需要说明的情况。**

会议费支出情况。2017年会议费总计0万元，年初预算为0万元，2016年度决算数为0万元，原因是：2017年未发生会议费支出，年初预算未安排，2016年也未发生会议费支出。

培训费支出情况。2017年培训费总计0万元，年初预算为0万元，2016年度决算数为0万元，原因是：2017年未发生培训费支出，年初预算未安排，2016年也未发生培训费支出。

第四部分 名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用一般公共预算拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如飞机、船舶等的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、出租车费用、公务交通补贴等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机）购置支出（含车辆购置税）。

（十六） 机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。