



部门决算公开文本

二〇二〇年十二月

2019 年度部门决算公开文本

秦皇岛市海港区财政局

二〇二〇年十二月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、其他重要事项的说明

第三部分 名词解释

第四部分 2019 年度部门决算报表

第一部分 部门概况

一、部门职责

1. 主要职能。

（一）拟订财税发展规划、政策和改革方案并组织实施。分析预测宏观经济形势，参与制定宏观经济政策，提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议。拟订政府与企业的分配政策，完善鼓励公益事业发展的财政政策。

（二）贯彻执行财政、财务、会计管理的法律、行政法规、规章。

（三）负责管理区级各项财政收支。编制年度区级预决算草案并组织执行，汇编全区预决算草案。组织制定经费开支标准、定额，审核批复部门（单位）年度预决算。受区政府委托，向区人民代表大会及其常委会报告财政预算、执行和决算等情况。负责政府投资基金区级财政出资的资产管理。负责区级财政预决算公开。

（四）提出中央和省授权税目税率调整、减免和地方税收政策等重大事项的建议。

（五）按分工负责政府非税收入管理。负责政府性基金管理，按规定管理行政事业性收费。管理财政票据。执行彩票管理政策和有关办法，按规定管理彩票资金。

（六）组织拟订全区财政国库管理制度和国库集中收付制度，指导和监督区级国库业务，开展国库现金管理工作。组织

实施财政总预算会计制度。制定政府财务报告编制办法并组织实施。管理财政和预算部门（单位）银行账户。拟订政府采购制度并监督管理。

（七）执行政府债务管理制度和政策，拟订具体办法。负责政府债务限额管理、债券发行和还本付息等工作。执行国家外债管理政策，拟订具体办法，管理区政府国外债权、债务。开展对外财经交流。

（八）牵头编制国有资产管理情况报告。根据区政府授权，集中统一履行区级国有金融资本出资人职责。执行国有金融资本管理规章制度，制定具体办法。拟订行政事业单位国有资产管理制并组织实施，制定需要全区统一规定的开支标准和支出政策。

（九）负责审核并汇总编制全区国有资本经营预决算草案，组织实施国有资本经营预算制度，制定具体办法，收取区属企业国有资本收益。组织实施企业财务制度。负责财政预算内行政事业单位和社会团体的非贸易外汇管理。

（十）负责审核并汇总编制全区社会保险基金预决算草案，会同有关部门拟订有关资金（基金）财务管理制度并组织实施。承担社会保险基金财政监管工作。

（十一）负责办理和监督区级财政的经济发展支出、区级政府性投资项目的财政拨款，参与拟订区级建设投资的有关政

策，指导实施基建财务管理制度。负责财政预算评审管理。负责财政投资评审管理。

（十二）负责管理全区会计工作，监督和规范会计行为，组织实施会计制度。组织和指导会计人员的业务培训。

（十三）协调指导全区公共资源交易市场工作。拟订全区公共资源交易市场管理制度和规则。编制全区公共资源交易目录。负责建设、管理全区统一的公共资源交易电子服务系统。负责推进全区公共资源交易领域信用体系建设。指导全区并监督区本级公共资源交易项目进场交易。指导全区并负责区本级公共资源交易项目场内交易活动的监督工作，将违法违规问题移送有关部门处理。协调开展区本级公共资源交易活动的联动执法。

（十四）落实行业主管部门的安全生产监管职责。

（十五）完成区委、区政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2019 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	秦皇岛市海港区财政局	行政单位	财政拨款

第二部分

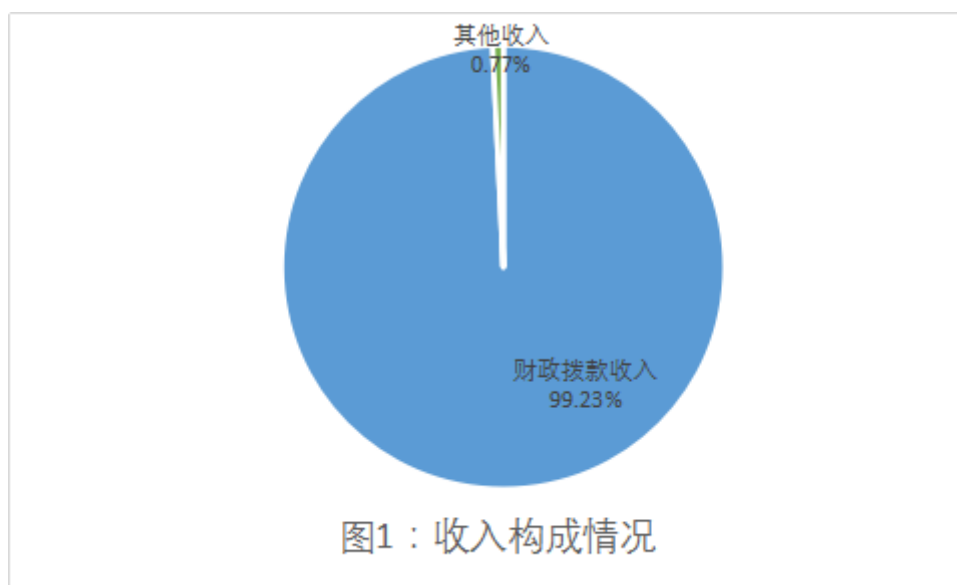
2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2019 年度收支总计（含结转和结余）2,842.66 万元。与 2018 年度决算相比，收支总计减少 71.11 万元，下降 2.44%，主要原因是农林水支出减少。

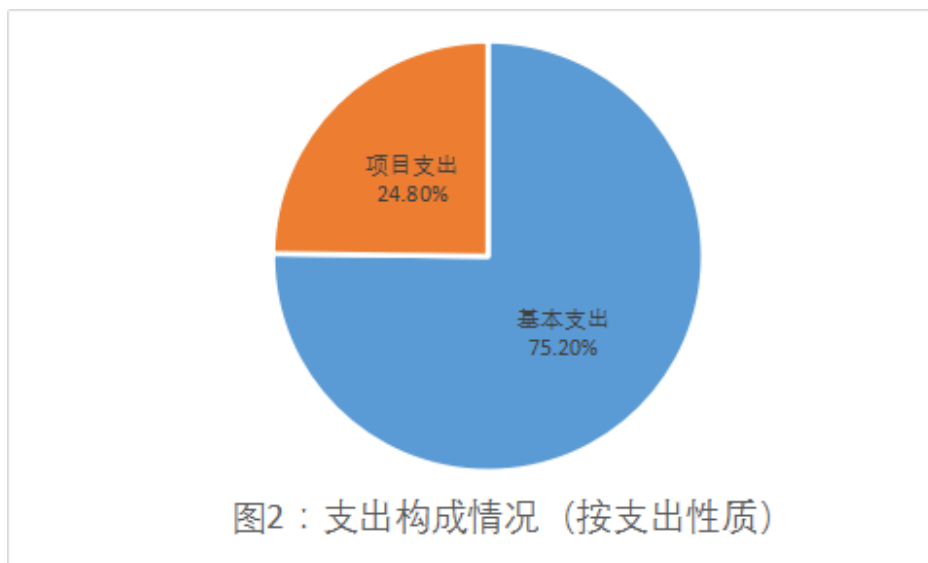
二、收入决算情况说明

本部门 2019 年度本年收入合计 2,584.96 万元，其中：财政拨款收入 2,564.96 万元，占 99.23%；其他收入 20.00 万元，占 0.77%。如图所示：



三、支出决算情况说明

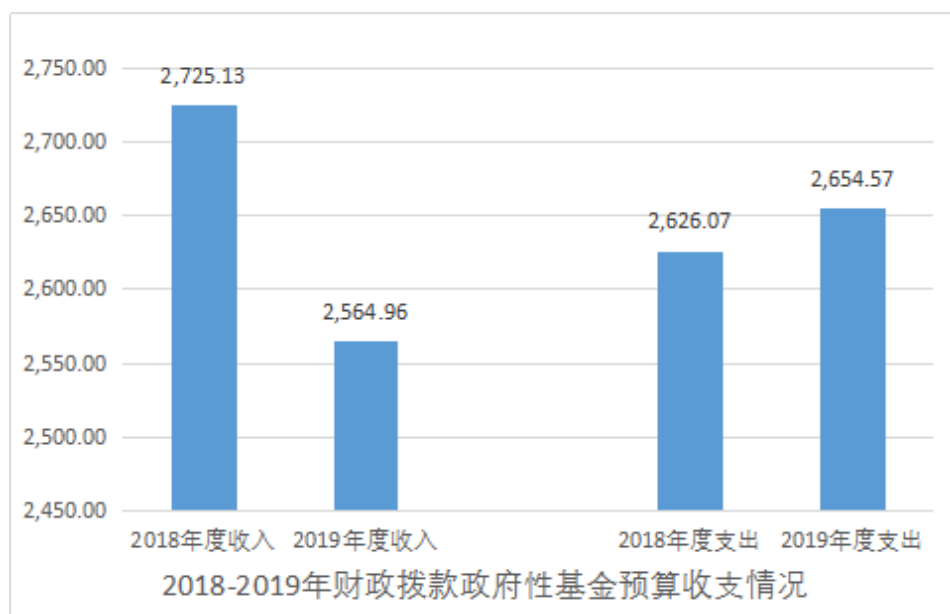
本部门 2019 年度本年支出合计 2,674.57 万元，其中：基本支出 2,011.17 万元，占 75.20%；项目支出 663.40 万元，占 24.80%。如图所示：



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

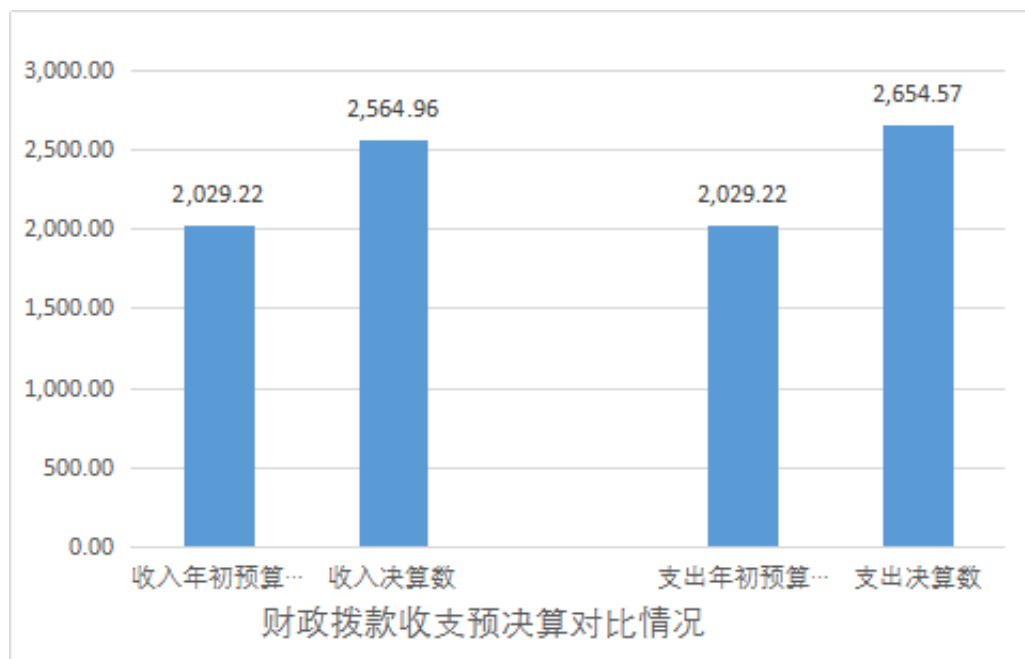
（一）财政拨款收支与 2018 年度决算对比情况

本部门 2019 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 2,564.96 万元，比 2018 年度减少 160.17 万元，降低 5.88%，主要是财政国库业务、财政监察相关预算收入减少；本年支出 2,654.57 万元，增加 28.50 万元，增长 1.09%，主要是人员薪资待遇增长。



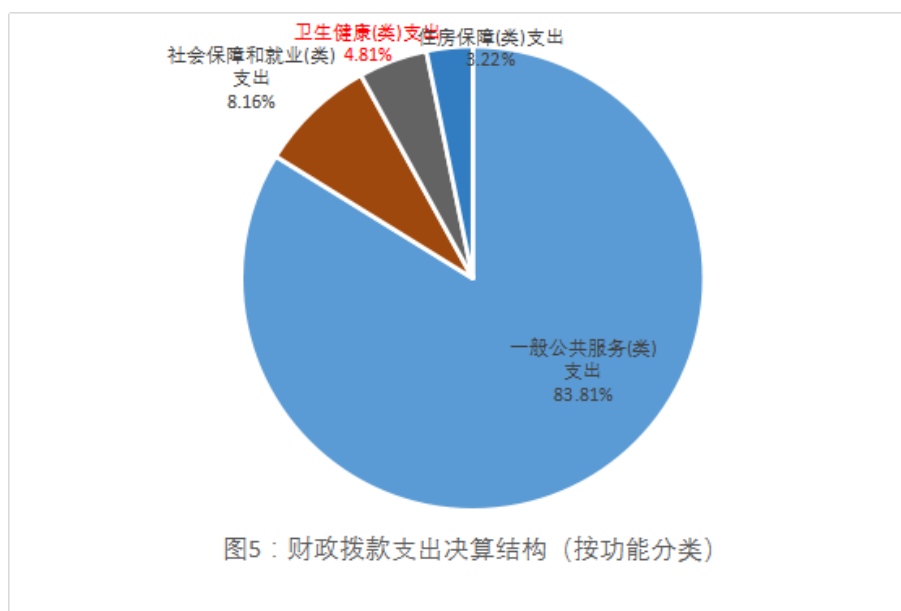
（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款收入 2,564.96 万元，完成年初预算的 126.40%（如图 4），比年初预算增加 535.74 万元，决算数大于预算数主要原因是人员薪资待遇调整增长；本年支出 2,654.57 万元，完成年初预算的 130.82%，比年初预算增加 625.35 万元，决算数大于预算数主要原因是主要是人员薪资待遇调整增长。



（三）财政拨款支出决算结构情况。

2019 年度财政拨款支出 2,654.57 万元，主要用于以下方面：一般公共服务(类)支出 2224.82 万元，占 83.81%; 社会保障和就业(类)支出 216.70 万元，占 8.16%; 卫生健康(类)支出 127.65 万元，占 4.81%; 住房保障(类)支出 85.40 万元，占 3.22%。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 1991.17 万元，其中：其中：人员经费 1601.96 万元、基本工资 441.39 万元、津贴补贴 313.33 万元、奖金 54.41 万元、绩效工资 344.24 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 139.10 万元、职工基本医疗保险缴费 58.18 万元、公务员医疗补助缴费 67.53 万元、其他社会保障缴费 5.88 万元、住房公积金 85.40 万元、其他工资福利支出 10.62 万元、退休费 40.63 万元、抚恤金 14.00 万元、生活补助 23.70 万元、奖励金 3.56 万元；公用经费 389.21 万元，其中：办公费 99.58 万元、印刷费 50.54 万元、水费 2.38 万元、电费 29.84 万元、邮电费 13.90 万元、取暖费 44.02 万元、差旅费 6.67 万元、维修（护）费 10.51 万元、培训费 0.86 万元、

劳务费 8.12 万元、委托业务费 24.47 万元、工会经费 6.65 万元、福利费 5.71 万元、公务用车运行维护费 6.45 万元、其他交通费用 14.98 万元、其他商品和服务支出 45.29 万元；办公设备购置 19.24 万元。

五、一般公共预算“三公” 经费支出决算情况说明

本部门 2019 年度“三公”经费支出共计 6.45 万元，完成预算的 80.12%。“三公”经费支出较预算减少 1.60 万元，降低 19.88%，主要是未发生公务接待费支出。较 2018 年度增加 0.14 万元，增长 2.22%，主要是车辆运行维护费增加。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元。本部门 2019 年度因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出与年初预算持平，2019 年因公出国费与年初预算持平。与上年数持平，主要是 2019 年未发生因公出国费用。

（二）公务用车购置及运行维护费支出 6.45 万元。本部门 2019 年度公务用车购置及运行维护费较预算减少 0.30 万元，降低 4.44%，主要是燃油费使用差异。较上年增加 0.14 万元，增长 2.22%，主要是业务用车增加。**其中：**

公务用车购置费支出 0 万元。本部门 2019 年度公务用车购

置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较年初预算持平，主要是 2019 年未发生公务用车购置经费支出。与上年数持平，主要是 2019 年未发生公务用车购置经费支出。

公务用车运行维护费支出 6.45 万元。

本部门 2019 年度单位公务用车保有量 3 辆。公车运行维护费支出较预算减少 0.30 万元，降低 4.44%，主要是减少燃油费使用。较上年增加 0.14 万元，增长 2.22%，主要是业务用车增加。

（三）公务接待费支出 0 万元。本部门 2019 年度公务接待共 0 批次、0 人次。公务接待费比预算减少 1.30 万元，降低 100%，主要是响应政策，缩减三公经费支出。公务接待费支出与上年数持平，主要是未发生公务接待费支出。

六、预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2019 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 5 个，共涉及资金 560.01 万元，占一般公共预算项目支出总额的 21.10%。组织对“B 政府采购经费”“H 财政一体化软件运行维护费”等 5 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 560.01 万元，。从评价情况来看，我部门需进一步加强各项目绩效管理，

提高财政资金的使用效率；建议财政部门举办绩效管理等方面的业务培训和交流，以提高财政资金的使用效益和公共服务质量；成立预算绩效评价小组从源头抓起加强学习提高自身能力，做到能够从源头对预算项目的事前评估，到申报时对各个明细指标的分解设立，在到资金使用过程中的规范最终能够对项目进行合理的评价；相关业务科室根据绩效评价设置指标情况总结留存相关评价依据。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在今年部门决算公开中反映 B 政府采购经费项目、H 财政一体化软件运行维护费项目、H 绩效预算评价经费项目及 H 投资评审费项目等 4 个项目绩效自评结果。

(1) B 政府采购经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，B 政府采购经费项目绩效自评得分为 87 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 30 万元，执行数为 12.64 万元，完成预算的 42.13%。

海港区部门预算项目绩效自评表						
(2019年度)						
填报单位(盖章)：秦皇岛市海港区财政局						金额单位：万元
一、基本情况	项目名称	B政府采购经费		实施(主管)单位	秦皇岛市海港区财政局	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况	
	预算数：	30.00	到位数：	30.00	执行数：	12.64
	其中：财政资金	30.00	其中：财政资金	30.00	其中：财政资金	12.64
	其他		其他	0	其他	0
三、目标完成情况	年度预期目标 据实际需求及时完成采购工作		1：根	具体完成情况		总体完成率100.00%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值
	产出指标(50)	数量指标(10)	采购项目完成率		≥90.00%	100.00%
		质量指标(20)	采购项目完成质量		≥95%	100.00%
		成本指标(10)	规范性支出(是10分、否0分)		是	是
		时效指标(10)	项目组织、实施严格按照计划时间节点有序推进、按时完成资金进度(优10分、良7分、差3分)		优	良
	效益指标(30)	经济效益指标(无)				
		社会效益指标(无)				
		生态效益指标(无)				
		可持续影响指标(30)	项目长期实施有效保障财政和单位政府采购的工作有序进行、可持续发展作用较明显。(效果明显30分、效果一般10分)		效果明显	效果明显
	满意度指标(10)	满意度指标(10)	实际调查满意度调查情况。优10分、良7分、差4分。		良	良
	预算执行率(10)	预算执行率(10)	实际执行数/预算数*100%(10)		≥90%	42.13%
	总分					87
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、2019年预算项目没有更具体细化，延续以前模式。2、2019年预算项目资金使用率低。 原因：1、预算绩效评价工作的专业性强，第一年执行评价经验不足。 整改措施：成立预算绩效评价小组从源头抓起加强学习提高自身能力，做到能够从源头对预算项目的事前评估，到申报时对各个明细指标的分解设立，在到资金使用过程中的规范最终能够对项目进行合理的评价。					

(2) H 财政一体化软件运行维护费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，B 政府采购经费项目绩效自评得分为 94 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 60 万元，执行数为 57.13 万元，完成预算的 95.22%。

海港区部门预算项目绩效自评表							
(2019年度)							
填报单位（盖章）：秦皇岛市海港区财政局						金额单位：万元	
一、基本情况	项目名称	H财政一体化软件运行维护费		实施(主管)单位	秦皇岛市海港区财政局		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整否）		资金到位情况		资金执行情况	预算执行进度	
	预算数：	60.00	到位数：	60.00	执行数：	57.13	
	其中：财政资金	60.00	其中：财政资金	60.00	其中：财政资金	57.13	
	其他		其他	0	其他	0	
三、目标完成情况	年度预期目标 保障全年一体化系统正常运转。 1：按相关文件要求完成部门决算一致性检查。			具体完成情况		总体完成率100.00%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标（10）	财政一体化软件运行维护数量		≥5	6	10
		质量指标（20）	财政一体化软件运行维护质量		≥95%	100.00%	20
		成本指标（10）	规范性支出（是10分、否0分）		是	是	10
		时效指标（10）	项目组织、实施严格按照计划时间节点有序推进、按时完成资金进度（优10分、良7分、差3分）		优	良	7
	效益指标（30）	经济效益指标（无）					
		社会效益指标（无）					
		生态效益指标（无）					
		可持续影响指标（30）	项目长期实施有效保障财政和单位编的系统稳定运行，可持续发展作用较明显。（效果明显30分、效果一般10分）		效果明显	效果明显	30
	满意度指标（10）	满意度指标（10）	实际调查满意度调查情况，优10分、良7分、差4分。		良	良	7
	预算执行率（10）	预算执行率（10）	实际执行数/预算数*100%（10）		）90%	95.22%	10
总分						94	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、2019年预算项目没有更具体细化，延续以前模式。 原因：1、预算绩效评价工作的专业性较强，第一年执行评价经验不足。 整改措施：成立预算绩效评价小组从源头抓起加强学习提高自身能力，做到能够从源头对预算项目的事前评估，到申报时对各个明细指标的分解设立，在到资金使用过程中的规范最终能够对项目进行合理的评价。						

(3) H 绩效预算评价经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，H 绩效预算评价经费项目绩效自评得分为 90 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 15 万元，执行数为 14.90 万元，完成预算的 99.33%。

海港区部门预算项目绩效自评表						
(2019年度)						
填报单位(盖章)：秦皇岛市海港区财政局			金额单位：万元			
一、基本情况	项目名称	H绩效预算评价经费	实施(主管)单位	秦皇岛市海港区财政局		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整前)		资金到位情况		资金执行情况	
	预算数:	15.00	到位数:	15.00	执行数:	14.90
	其中:财政资金	15.00	其中:财政资金	15.00	其中:财政资金	14.90
	其他		其他	0	其他	0
三、目标完成情况	年度预期目标 将绩效预算理念融入预算编制、执行、监督等各环节。		1: 编制全口径预算, 具体完成情况			总体完成率100.00%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (50)	数量指标 (10)	监督检查天数 (天)	10天	10天	5
			监督检查单位数量	≥15	15	5
		质量指标 (20)	监督检查绩效完成质量	≥80%	100.00%	20
		成本指标 (10)	规范性支出 (是10分、否0分)	是	是	10
		时效指标 (10)	项目组织、实施严格按照计划时间节点有序推进、按时完成资金进度 (优10分、良7分、差3分)	优	良	7
	效益指标 (30)	经济效益指标 (15)	通过对单位绩效预算的评价保证财政资金的使用规范合理 (效果明显15分、效果一般8分)	效果明显	效果一般	8
		社会效益指标 (无)				
		生态效益指标 (无)				
		可持续影响指标 (15)	项目长期实施有效促进单位对预算绩效工作开展的重要性和必要性,可持续发展作用较明显。 (效果明显15分、效果一般8分)	效果明显	效果明显	15
	满意度指标 (10)	满意度指标 (10)	实际调查满意度调查情况, 优10分、良7分、差4分。	优	优	10
	预算执行率 (10)	预算执行率 (10)	实际执行数/预算数*100% (10)	≥ 90%	99.33%	10
	总分					90
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、2019年预算项目没有更具体细化, 延续以前模式。 原因: 1、预算绩效评价工作的专业性强, 第一年执行评价经验不足。 整改措施: 成立预算绩效评价小组从源头抓起加强学习提高自身能力, 做到能够从源头对预算项目的事前评估, 到申报时对各个明细指标的分解设立, 在到资金使用过程中的规范最终能够对项目进行合理的评价。					

(4) H 投资评审费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，H 投资评审费项目绩效自评得分为 91 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 400 万元，执行数为 373.87 万元，完成预算的 93.47%。

海港区部门预算项目绩效自评表						
(2019年度)						
填报单位（盖章）：秦皇岛市海港区财政局						金额单位：万元
一、基本情况	项目名称	H投资评审费		实施(主管)单位	秦皇岛市海港区财政局	
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况	
	预算数：	400.00	到位数：	373.87	执行数：	373.87
	其中：财政资金	400.00	其中：财政资金	373.87	其中：财政资金	373.87
	其他		其他	0	其他	0
三、目标完成情况	年度预期目标 入项目的评审		1：完成政府投	具体完成情况		总体完成率100.00%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值
	产出指标（50）	数量指标（10）	政府投入项目评审完成率		≥90.00%	100.00%
		质量指标（20）	政府投入项目评审无质量		≥95%	100.00%
		成本指标（10）	规范性支出（是10分、否0分）		是	是
		时效指标（10）	项目组织、实施严格按照计划时间节点有序推进、按时完成资金进度（优10分、良7分、差3分）		优	良
	效益指标（30）	经济效益指标（15）	有效保障政府项目工作有序进行，使政府资金使用率达到最大化。（效果明显15分、效果一般10分）		效果明显	效果明显
		社会效益指标（无）				
		生态效益指标（无）				
		可持续影响指标（15）	项目长期实施有效保障政府投资项目资金效益最大化、可持续发展作用较明显。（效果明显30分、效果一般15分）		效果明显	效果明显
	满意度指标（10）	满意度指标（10）	实际调查满意度调查情况，优10分、良7分、差4分。		良	良
	预算执行率（10）	预算执行率（10）	实际执行数/预算数*100%（10）		）95%	93.47%
总分						91
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、2019年预算项目没有更具体细化，延续以前模式。 原因：1、预算绩效评价工作的专业性强，第一年执行评价经验不足。 整改措施：成立预算绩效评价小组从源头抓起加强学习提高自身能力，做到能够从源头对预算项目的事前评估，到申报时对各个明细指标的分解设立，在到资金使用过程中的规范最终能够对项目进行合理的评价。					

3. 财政评价项目绩效评价结果

无。

七、其他重要事项的说明

（一）机关运行经费情况

本部门 2019 年度机关运行经费支出 389.21 万元，比 2018 年度增加 114.87 万元，增长 41.87%。主要原因是人员薪资待遇提高。

（二）政府采购情况

本部门 2019 年度政府采购支出总额 277.07 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 169.66 万元；政府采购服务支出 107.41 万元；政府采购工程支出 0 万元。授予中小企业合同金额 277.07 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中授予小微企业合同金额 221.66 万元，占政府采购支出总额的 80.00%。

（三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 3 辆，同上一年数据持平。其中，其他用车 3 辆，其他用车主要是主要业务用车；

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），同上一年数据一致，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），同上一年数据一致。

(四) 其他需要说明的情况

1. 本部门 2019 年度政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表(公开 08 表)、国有资本经营预算财政拨款支出决算表(公开 09 表)表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第三部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第四部分

2019 年度部门决算报表

详见公开报表（9 张）

